



**Poziv za dostavu ponuda
za nabavku ugostiteljskih usluga za potrebe Centralne izborne komisije
Bosne i Hercegovine**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
Broj: 07-2-16-3-547-2/18**

Maj 2018. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14; u daljem tekstu Zakon) i odredaba Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 66/16), pozivamo vas da dostavite ponudu u okviru poziva za dostavljanje ponuda za javnu nabavku ugostiteljskih usluga za potrebe rada Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine. Postupak će biti proveden u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima i ovim pozivom.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine
Adresa: Ul.Danijela Ozme br.7, Sarajevo
Identifikacijski broj: 4200539410001
Detaljna adresa za korespondenciju: Ul.Danijela Ozme br. 7, 71 000 Sarajevo
Telefon: 033 251 300
Faks: 033 251 329
E-mail: nabavka@izbori.ba
Web stranica: www.izbori.ba

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Lice / lica koje/a je/su ovlašteno/a da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima: Samida Karajica, Tel. +387 33/251-300, e-mail adresa: samida.karajica@izbori.ba

1.3 Definicije pojmova / skraćenica

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeća značenja:

"Ovlašteno lice / lica" – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

"Ugovorni organ" – Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine;

"Zakon" – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14);

"Postupak nabavke"– postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

"Podzakonski akti" – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;

"Ponuđač" – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

"Dobavljač" – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;

"TD" – ova tenderska dokumentacija.

Postupak nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom TD.

1.4 Popis privrednih subjekata, koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama:

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.

1.5 Podaci o postupku javne nabavke

Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine organizira godišnju predizbornu konferenciju koja će okupiti članove izborne administracije iz cijele Bosne i Hercegovine. Konferencija bi se trebala održati od 19.-20.06.2018. godine. Zvaničan datum dolaska gostiju je 19.06.2018. godine prijepodne, a odlazak 20.06.2018. godine nakon ručka.

Ovim pozivom je predviđena nabavka ugostiteljskih usluga – hotelskih usluga i zakupa sale za održavanje Konferencije. Nabavka je predviđena u **ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava između Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine i Vijeća Evrope za projekat „Predizborni program pomoći za Bosnu i Hercegovinu za Opće izbore 2018. godine“** i provodi se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama.

1.6 Procijenjena vrijednost nabavke je u iznosu približno 17.500,00 KM bez PDV (slovima: sedamnaest hiljadapetstotina KM), odnosno **20.500,00 KM sa PDV** (slovima: dvadeset hiljadaipetstotina KM).

1.7 Podijela na lotove - Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

**1.8 JRJN je 55310000-6 – Usluge posluživanja u restoranima
JRJN je 55100000-1 – Hotelske usluge**

1.9 .Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Javna nabavka usluga iz aneksa II dio B Zakona.

1.10 Period na koji se vrši nabavka: Nabavka ugostiteljskih usluga će se vršiti u periodu od 19.-20.06.2018. godine.

1.11 Okvirni sporazum: Nije predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma.

1.12 . Mjesto izvršenja usluge: Usluge će se koristiti u Sarajevu.

1.13. Način vršenja usluga: Detaljno će se urediti u ugovoru koji će se zaključiti sa odabranim ponuđačem.

1.14 Plaćanje će se vršiti u skladu sa trezorskim sistemom plaćanja, žiralno, u roku od 15 dana od dana ispostavljanja fakture po završenoj usluzi.

2. OPIS PREDMETA NABAVKE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka ugostiteljskih usluga, hotelskih usluga, usluga noćenja sa punim pansionom, posluživanja ručka i večere za goste koji ne koriste usluge noćenja, osvježanja u pauzama za vrijeme održavanja Konferencije, usluge iznajmljivanja velike sale za održavanje Konferencije koja može da primi do 150 učesnika Konferencije i opreme; laptop, projektor, projekciono platno, flipchart, razglas, te prostorije u blizini konferencijske sale iz koje bi zaposleni Naručioca usluge podržali konferenciju logistički – za 2 dana. Hotel treba da posjeduje parking prostor za najmanje 100 vozila.

Ponuđači u svojoj ponudi treba da iskažu cijene soba bez PDV i sa PDV-om i taksama, te da navedu šta je besplatno uključeno u cijenu soba za goste. Isto tako ponuđači treba da u ponudi dostave pravila za otkazivanje rezervacije.

2.2 Tehnička specifikacija

U skladu sa Prilogom 1 tenderske dokumentacije – Obrazac za cijenu ponude.

2.3 Kriterij za izbor ponude

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ponuđene jedinične cijene za pružanje usluga treba da uključe obaveze vezane za te usluge, tj: jedinična cijena svake stavke sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču na koju se zatim obračunava PDV.

Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrazcu za cijenu ponude - u skladu sa Prilogom 1 tenderske dokumentacije-Obrazac za cijenu ponude.

2.4 Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

2.5 Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive.

U jediničnoj cijeni se obavezno navodi cijena (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ugovor se zaključuje na iznos sredstava predviđenih budžetom za ovu nabavku.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU / ZAHTJEVI KOJE PONUĐAČ TREBA ISPUNITI

3. Uslovi za kvalifikaciju i potrebni dokazi

3.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati **minimalne kvalifikacione uslove**, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- b) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva (član 50. tačka e) Zakona o javnim nabavkama).

3.2 Potrebni dokazi

a) Izvod iz sudskog registra ili drugi ekvivalentan dokument izdat od strane nadležnog organa kojim se dokazuje pravo na obavljanje predmetne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona, običnu kopiju.

b) Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti i opremljenosti, potpisana i ovjerena od strane ponuđača, za vršenje predmetnih usluga (prema prilogu 2). Izjava ne može biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Dokazi iz tačke a) i b) se distavljaju u ponudi u obliku kako je zahtjevano.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

Samo onim kandidatima čije kvalifikacije zadovoljavaju uslove utvrđene u ovoj tenderskoj dokumentaciji će biti dozvoljeno da nastave postupak predmetne nabavke.

3.3 Zahtjevi koje ponuđač treba ispuniti

3.3.1 Po pitanju tehničkih, profesionalnih i količinskih specifikacija, ponuda treba da sadrži:

Hotelski smještaj u jednokrevetnim i dvokrevetnim sobama, pun pansion za oko 60 gostiju, direktan brzi internet pristup u sobama. Obezbjeđenje ručka sa osvježenjem za 150 gostiju tokom trajanja Konferencije. Da ima osiguran parking prostor za 100 vozila. Odgovarajuća kategorizacija hotela sa najmanje četiri zvjezdice.

Pošto nije poznat tačan broj osoba koje će sudjelovati na Konferenciji, ponuđači svoju cijenu iskazuju jedinično tj. po cijeni jedne jednokrevetne sobe sa punim pansionom i cijeni jedne dvokrevetne sobe sa punim pansionom, i ostalim jediničnim cijenama za usluge kako je navedeno u obrascu za cijenu ponude.

3.3.2 U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 3.3.1 ponuđači su dužni dostaviti kataloge, fotografije ili navesti internet/web stranicu na kojoj bi se mogli pogledati sadržaj menija i izgled i sadržaj soba, uz ponudu.

4. ZAHTJEVI PO PITANJU JEZIKA

Sva dokumentacija, uključujući ponudu, dokaze, te prepisku u vezi sa ponudom, između ponuđača i ugovornog organa, moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Prateća dokumentacija, štampana literatura koju dostavi dobavljač, mogu biti napisani na drugom jeziku u međunarodnoj upotrebi uz zvaničan prevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. PRIPREMA POČETNE PONUDE

5.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem svojih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2. Ponuda mora biti izrađena na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti učinjene tako da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom).

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

5.3. Ponuda se dostavlja u originalu. Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

Danijela Ozme br. 7, 71000 Sarajevo,
putem pošte ili predajom direktno na protokol.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „ne otvaraj“.

5.4. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude u periodu roka važenja ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, ponuda će biti vraćena ponuđaču.

5.5. Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Prilogu 3) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

5.6. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana.

5.7. Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

6. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda sadrži:

1. Obrazac za ocjenu ponude (Prilog 1)
2. Dokaze iz tačke 3.2. pod a)
3. Izjavu iz tačke 3.2. pod b) (Prilog 2)
5. Izjava u vezi sa članom 52. Zakona (Prilog 4)

7. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

7.1. Zainteresovani ponuđači mogu dostavljati ponude tokom roka od 14 dana od dana objavljivanja poziva na internet stranici ugovornog organa.

- Ovim pozivom se predviđa mogućnost pregovaranja sa ponuđačima koji su dostavili ponude, te će ugovorni organ, ukoliko ocijeni za potrebno da se obave pregovori, o vremenu i mjestu pregovora blagovremeno obavijestiti ponuđače i provesti pregovore u skladu sa odredbom člana 9. Pravilnika o postupku dodjele ugovore o uslugama iz aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama.

7.2. Ugovorni organ će izvršiti provjeru ispunjenosti kvalifikacionih uslova utvrđenih ovim pozivom, o čemu se sačinjava zapisnik koji sadrži sve relevantne činjenice i dostavlja ponuđačima koji nisu ispunili kvalifikacione uslove.

7.3. Samo ponuđači koji budu ispunjavali kvalifikacione uslove će biti pozvani na eventualne pregovore prema **redoslijedu podnošenja početnih** ponuda koji će utvrditi ugovorni organ. Pregovori će se održati u prostorijama ugovornog organa.

7.4. Predmet pregovora će biti: cijena, način izvršenja usluga, uslovi izvršenja, posebnosti tehničke specifikacije i druge teme relevantne za valjano izvršenje predmetnih usluga, a prema spisku pitanja koja pravi ugovorni organ i ista se postavljaju svim ponuđačima u postupku pregovora.

7.5. Pregovorima mogu pristupiti ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, što dokazuju zvaničnom punomoći za učešće u predmetnim pregovorima u ime privrednog subjekta – ponuđača.

7.6. Rezultati pregovora se bilježe u poseban izvještaj koji potpisuju članovi komisije i ponuđač.

7.7 Ukoliko ugovorni organ ocijeni da je potrebno u ovom postupku pregovarati sa ponuđačima o istom će blagovremeno obavijestiti ponuđače, kako je gore navedeno.

7.8. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija „najniža cijena“ u skladu sa članom 64. Zakona.

7.9. Ovaj poziv je objavljen na Internet stranici Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine.

8. OBAVJEŠTENJE O DODJELI

Ukoliko bude održano pregovaranje, odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača za nabavku usluga donosi ugovorni organ nakon okončanja pregovora, o čemu obavještava ponuđače koji su učestvovali u pregovorima.

9. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka izvršio povredu odredaba Zakonskih ili podzakonskih akata, pravo na žalbu ponuđača se može iskoristiti na način i u roku propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Prilozi :

Prilog 1 – Obrazac za ocjenu ponude

Prilog 2 – Izjava o ispunjavanju uslova iz tačke 3.2. pod b) ovog poziva

Prilog 3 – Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 4 – Izjava u vezi sa članom 52. Zakona

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv i sjedište ponuđača _____

Ponuda broj: _____

HOTELSKE USLUGE					
RB.	Naziv/opis usluge	Jedinična cijena bez PDV	Popust	PDV	Jedinična cijena sa PDV i popustom
1.	Noćenje u jednokrevetnoj sobi pun pansion po osobi				
2.	Noćenje u dvokrevetnoj sobi pun pansion po osobi				
3.	Iznajmljivanje konferencijske sale za 150 učesnika za dva dana				
4.	Iznajmljivanje opreme za održavanje konferencije: projektor, projekciono platno, flip čart i laptop				
5.	Ručak/večera na bazi švedskog stola				
6.	Svečana večera				
7.	mineralna/naturalna voda				
8.	Kafa				
9.	Čaj				
10.	Sokovi				
11.	Ukupna cijena bez PDV				
12.	Ukupno popust u KM ili %				
13.	PDV na cijenu sa popustom				
14.	Ukupna cijena sa PDV i popustom				

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ponuđač je obavezan u ponudi da navede popust ako je isti odobren.

4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Potpis ovlaštene osobe: _____ Pečat ponuđača

Prilog 2

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tač. e) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad / općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke **ugostiteljskih usluga**, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačke e) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću**

Izjavu

e) o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz čl. 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke **ugostiteljskih usluga**, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

I Z J A V L J U J E M

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.