



TENDERSKA DOKUMENTACIJA

POZIV ZA UČEŠĆE U PONOVNOM PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA ZA PREGOVARANJE

Predmet: Poštanska dostava izbornog materijala (obrazaca za prijavu za glasanje izvan BiH i instrukcijsko pismo) na adrese biračima u inostranstvu za glasanje na Općim izborima 2018. godine – LOT 1

Vrsta postupka: Ponovni pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci

Broj tenderske dokumentacije: 07-2-16-3-479-3/18

Sarajevo, maj 2018. godine

Sadržaj

OPŠTI PODACI.....	4
1. Podaci o ugovornom organu.....	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt.....	4
3. Pojmovi / skraćenice	4
4. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa	5
5. Redni broj nabavke.....	5
6. Podaci o postupku javne nabavke.....	5
PODACI O PREDMETU NABAVKE.....	5
7. Opis predmeta nabavke	5
8. Količina predmeta nabavke	6
9. Tehnička i količinska specifikacija.....	6
10. Mjesto pružanja usluga.....	7
11. Rok pružanja usluga	7
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU	7
12. Uslovi za kvalifikaciju.....	7
PODACI O PONUDI.....	8
13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude	8
14. Način dostavljanja ponuda	9
15. Dopusštenost dostave alternativnih ponuda.....	10
16. Početna cijena ponude iz Priloga II.....	10
17. Način određivanja početne cijene ponude.....	10
18. Valuta ponude.....	10
19. Kriterij za dodjelu ugovora.....	10
20. Jezik i pismo ponude	10
21. Rok važenja ponude	11
OSTALE INFORMACIJE	11
22. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	11
23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početnih ponuda i počinjanje pregovora	11
24. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora	12
OSTALI PODACI.....	12
25. Garancija za uredno izvršenje ugovora	12
26. Podugovaranje.....	13
27. Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka javne nabavke	14
28. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču	14

DODATNE INFORMACIJE	14
29. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene	14
31. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	15
32. Sukob interesa / korupcija	15
33. Pouka o pravnom lijeku.....	16
PRILOZI:	16
PRILOG I.....	17
OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE	17
PRILOG II.....	19
OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE LOT 1	19
PRILOG III	20
PRILOG IV	22
POVJERLJIVE INFORMACIJE	22
PRILOG V.....	23
Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tač. e) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14).....	23
PRILOG VI.....	24
IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA	24
PRILOG VI.....	25
GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	25
PRILOG VII.....	26
NACRT	26
OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČEŠĆE NA JAVNOM OTVARANJU PONUDA	31

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Adresa: Ul. Danijela Ozme br.7, Sarajevo

Identifikacijski broj: 4200539410001

Detaljna adresa za korespondenciju: Danijela Ozme 7, 71000 Sarajevo

Telefon: 033 251 300

Faks: 033 251 329

Internet adresa: www.izbori.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Zlata Kokorović, Aida Mešić

Telefon: 033 251-349

Faks: 033 251-329

e-mail: aida.mesic@izbori.ba

3. Pojmovi / skraćenice

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeća značenja:

“**Ovlašteno lice / lica**” – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

“**Ugovorni organ**” – Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine;

“**Zakon**” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14);

“**Postupak nabavke**” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

“**Podzakonski akti**” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;

“**Ponuđač**” – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

“**Dobavljač**” – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;

“**TD**” – ova tenderska dokumentacija.

Postupak nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom TD.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, faksa, elektronske pošte / e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava. Uvid u TD i preuzimanje TD može se vršiti lično na adresi ugovornog organa.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba iz tačke 2 ove TD. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

4. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod Ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. st. (4) i (5) Zakona.

5. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 07-2-16-3-479-1/18

Referentni broj iz Plana nabavki: 22

6. Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: ponovni pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **60.000,00 KM**

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: usluge

Okvirni sporazum: ne

Ugovor: da

Period na koji se zaključuje ugovor: jednokratno izvršenje, na period do tri mjeseca

PODACI O PREDMETU NABAVKE

7. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka usluga poštanske dostave izbornog materijala na adrese biračima u inostranstvu, za Opće izbore 2018. godine.

Predmete nabavke su usluge poštanske dostave izbornog materijala (obrazac za prijavu za glasanje izvan BiH i instrukcijsko pismo) na adrese biračima u inostranstvu putem obične pošiljke i na adrese partnerskim udruženjima u inostranstvu za Opće izbore 2018. godine, o čemu će se zaključiti ugovor.

Navedene usluge poštanske dostave izbornog materijala za glasanje putem pošte obuhvataju rezervisane poštanske usluge u međunarodnom saobraćaju koje obuhvataju prijenos (prijem, otpremu, prijevoz, prispjiece i uručenje) putem **obične pošiljke za LOT 1 za Opće izbore 2018. godine.**

Ugovorni organ ne zahtjeva otpremu pošiljki avionskim putem, shodno članu 22. stav (3) Općih uslova za obavljanje poštanskih usluga.

Prilikom podnošenja ponuda u ovom postupku ponuđači bi trebali imati u vidu odredbe zakona o poštama.

Između ostalih odredaba članom 6. stav (2) Zakona o poštama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 33/05) je definisano da rezervisane poštanske usluge mogu obavljati samo javni poštanski operateri.

Na identičan način rezervisane poštanske usluge definisane su i članom 9. Zakona o poštanskom prometu FBiH („Službene novine FBiH“, br. 76/04 i 79/15) i članom 9. Zakona o poštanskim uslugama RS („Službeni glasnik RS“, br. 30/10 i 38/10).

Javni poštanski operateri u BiH, u skladu s apomenutim zakonskim propisima, jesu JP BH Pošta doo Sarajevo, HP Mostar doo Mostar i Preduzeće za poštanski saobraćaj ad Banjaluka (službeni skraćeni naziv: Pošte Srpske ad Banjaluka).

Oznaka i naziv iz JRJN: 64110000-0 – poštanske usluge

8. Količina predmeta nabavke

Svi ponuđači koji podnesu ponude za usluge koje se traže tenderskom dokumentacijom, obavezni su svoje ponude uskladiti sa elementima tehničke i količinske specifikacije.

Količine predmeta nabavke utvrđene su u tehničkoj i količinskoj specifikaciji.

9. Tehnička i količinska specifikacija

Svi ponuđači koji podnose svoje ponude trebaju formirati ponude u skladu sa uslovima i prema obrascu koji je naveden u nastavku.

Prilikom sačinjavanja ponude i obračuna početne cijene u ovom postupku ponuđači mogu koristiti Pregled registrovanih birača za glasanje putem pošte sačinjen na osnovu podataka prikupljenih na prethodno održanim Lokalnim izborima 2016. godine, koji se nalazi u Prilogu III ove TD.

LOT 1 - poštanska dostava izbornog materijala na adrese biračima u inostranstvu za Opće izbore 2018. godine

Količine po regionima za formiranje ponude za LOT 1

RB.	Opis pošiljke, Obična pošiljka	(broj komada pošiljki) do 20 gr.	(broj komada pošiljki) do 250 gr.
1.	Pošiljke za dostavni region Evrope,	62.000	186
2.	Pošiljke za dostavni region van Evrope (prekookeanske i ostale zemlje)	3.500	42
3.	Ukupno	65.500	228

Okvirni rok za početak izvršenja usluga za LOT 1 je prva polovina maja 2018. godine.

Po potpisivanju ugovora za LOT 1, usluge će se izvršiti u maksimalnom roku do 15 dana računajući od dana predaje pošiljki na otpremu Izvršiocu usluge.

Maksimalni rok dostave podrazumijeva vrijeme od preuzetih pošiljki kod ugovornog organa do dana/datuma dostave pošiljaka na adrese u inostranstvu.

Na prednjoj strani sa prozorom koverata od 100 grama će biti odštampan dio koji bude zahtjevan od odabranog ponuđača (crno bijela štampa- npr. poštarina plaćena, i slično).

Odabranom ponuđaču će se pošiljka predati na otpremu u skladu sa poštanskim propisima kako je navedeno prijedlogu ugovora.

Sve neuručene pošiljke moraju biti vraćene na adresu, odnosno poštanski pretinac /PO BOX/ ugovornog organa“ **Izbori u Bosni i Hercegovini Poštanski pretinac 451 71000 Sarajevo** “.

Odabrani ponuđač će dostaviti izvještaj o isporuci pošiljki u štampanoj i elektronskoj formi.

NAPOMENA: Navesti podatke u sklopu ponude o obavezama ugovornog organa u smislu klasifikacije pošiljki i načinu pripreme pošiljki. Sva prateća dokumenta koja trebaju biti popunjena prilikom primopredaje trebaju biti dostavljena u sklopu ponude i pojašnjeno popunjavanje i proces slanja.

10. Mjesto pružanja usluga

Mjesto preuzimanja pošiljki za izvršenje usluga je iz skladišta Centralne izborne komisije BiH, Ulica Kasindolskog bataljona 34, Istočno Sarajevo i/ili sjedišta Centralne izborne komisije BiH Danijela Ozme 7 Sarajevo.

11. Rok pružanja usluga

Nakon provedenog postupka ugovorni organ će zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačem ugovor za Lot 1, na period do tri mjeseca od dana potpisivanja ugovora od strane predstavnika ugovornih strana, a usluge koje su predmet ovog ugovora odabrani dobavljač je dužan iste izvršiti jenokratno u roku od 15 dana računajući od dana predaje pošiljaka na otpremu od strane ugovornog organa, a početak preuzimanja pošiljki od strane ugovornog organa je od dana raspisivanja Općih izbora 2018. godine.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uslovi za kvalifikaciju

- da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog Ugovora.

12.1 Tehnička i profesionalna sposobnost - član 50. e) Zakona

12.2. Ponuđač, u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti za izvršenje posla, treba ispunjavati sljedeće minimalne uslove:

- a) Tehničku opremljenost i osposobljenost i mjere koje omogućavaju izvršenje predmetnih usluga.

12.3. Ponuđač je dužan u sastavu ponude dostaviti sljedeći dokaz u svrhu dokazivanja činjenice navedene u tački 12.2:

- a) Izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže dobavljač za izvršenje konkretnih usluga u traženom roku i osiguranje kvaliteta.

12.4 Ponude koje ne bude sadržavala traženu izjavu biće odbijena.

12.5 Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova tehničke i profesionalne sposobnost je sastavni dio TD Prilog V.

12.6. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sledećem ponuđaču sa rang liste.

Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti i original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

PODACI O PONUDI

13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Početna ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Početna ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

- a) obrazac za dostavljanje početne ponude –Prilog I;
- b) obrazac za cijenu početne ponude - Prilog II;
- c) Pregled registrovanih birača za glasanje putem pošte na Lokalnim izborima 2016. godine Prilog III
- d) Povjerljive informacije – Prilog IV;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke e) Zakona o javnim nabavkama –Prilog V;
- f) Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog VI;
- g) Garancija za uredno izvršenje ugovora-Prilog VII;
- h) Popunjen ugovor -Prilog VIII i
- i) Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda-Prilog IX.

14. Način dostavljanja ponuda

Početna ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi **Danijela Ozme 7, 71000 Sarajevo, najkasnije do 09.05.2018. godine do 10,00 sati**. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine
Ulica Danijela Ozme br. 7
71000 Sarajevo**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) Naziv i adresa ugovornog organa
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj javne nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka „ne otvaraj“.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede naziv i adresu ponuđača.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom. Neće biti prihvaćene ponude koje budu uvezane spiralnim uvezom, u običnu plastičnu fasciklu s mehanizmom, niti na bilo koji drugi način osim na jedan od dva naprijed navedena prihvatljiva načina. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ponuda se dostavlja samo u originalu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerišu. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je osiguran kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

15. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Dobavljačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

16. Početna cijena ponude iz Priloga II

Obrazac za početnu cijenu ponude je dat u Prilogu II tenderske dokumentacije koji je pripremljen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za početnu cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko obrazac za početnu cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

17. Način određivanja početne cijene ponude

Početna cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Početna cijena ponude se piše brojevima i slovima. Početna cijena ponude je nepromjenjiva.

U početnoj cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude, ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom, koji se izražava u procentima (%).

18. Valuta ponude

Početna cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

19. Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovor i okvirni sporazum se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

Kriterij za dodjelu je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

20. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

21. Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti devedeset (90) dana, računajući od isteka za podnošenje ponuda. U periodu važenja ponude, Ugovorni organ može tražiti od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

22. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Zahtjev za učešće u postupku i početne ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Ulica i broj: Danijela Ozme 7, 71000 Sarajevo

Datum: 09.05.2018. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: do 10:00 sati

Zahtjev za učešće i početne ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početnih ponuda i počinjanje pregovora

Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Ulica i broj: Danijela Ozme 7, 71000 Sarajevo

Datum: 09.05.2018. godine

Vrijeme otvaranja ponuda: u 10:15 sati.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Zapisnik sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

Predstavnik ponuđača mora imati ovlaštenje za učešće u javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogao potpisati i preuzeti

Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa ponuđača na otvaranju ponuda.

24.1. Nakon otvaranja početnih ponuda će se obaviti pregovaranje sa ponuđačima.

24.2. Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ šalje Poziv za podnošenje konačnih ponuda onim ponuđačima sa kojima je pregovarao. Ponuđači dostavljaju ponude koje se javno otvaraju u slučaju da su pozvana dva ili više ponuđača da dostave konačne ponude, koje će ugovorni organ pregledati i ocijeniti. Nakon toga, ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

24.3 Rok za dostavljanje konačne ponude, kao i javno otvaranje konačnih ponuda će se naknadno utvrditi u pozivu za dostavljanje konačne ponude.

24. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.

Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi i čini sastavni dio ponude.

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i zakonom o obligacionim odnosima.

25.1 Potpisivanje ugovora

Ugovorni organ će obavijestiti dobavljača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora nalaze se u Prilogu VIII. Dobavljač treba popuniti nacrt sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uslovi).

Svaku stranu nacrtu koju popuni dobavljač treba parafirati ovlašteno lice i priložiti uz ponudu skupa sa obrascem za podnošenje ponuda koji se nalazi u TD.

OSTALI PODACI

25. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ponuđač je obavezan dostaviti, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, u roku od 10 dana od dana zaključivanja (obostranog potpisivanja) ugovora za lot 1 garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus 30 dana nakon datuma izvršenja ugovorene usluge.

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u Prilogu VII TD. Ponuđač **dostavlja izjavu** da će ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuđač dostaviti безусловnu bankarsku garanciju u iznosu navedenom u prethodnom stavu.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta. NAPOMENA: Pokriće bankarske garancije ne oslobađa dobavljača od odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

26. Podugovaranje

U slučaju podugovaranja, ponuđač mora u svojoj ponudi naznačiti da će i koji dio (opisno i procentualno) ugovora dati podugovaraču. U ponudi ponuđač ne mora identifikovati podugovarača, ali se mora izjasniti da li će biti plaćanje direktno podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, pismeno zatražiti od ugovornog organa saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog odobrenja ugovornog organa. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Ukoliko ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, izabrani ponuđač je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga;
- b) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Podugovarač ne može u postupku javne nabavke istovremeno učestvovati kao ponuđač ili kao član grupe ponuđača. Ugovorni organ će u tom slučaju odbiti zahtjev za podugovaranje sa takvim ponuđačem.

27. Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka javne nabavke

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte.

28. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti putem Jedinственог računa trezora BiH u roku od 15 dana od prijema ispravne fakture sa priložima ponuđača što će biti posebno precizirano ugovorom/okvirnim sporazumom sa izabranim ponuđačem.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

29. Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove TD, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške, u smislu ove tačke TD, koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške i objašnjenje cijene ponude sastavni su dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

31. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske i tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Ponuđači će u ponudi navesti koji podaci se moraju smatrati povjerljivim, pravni osnov po kom se ti podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljivi.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Obrazac spiska povjerljivih informacija, koji je sastavni dio ove TD, je Prilog III.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

32. Sukob interesa / korupcija

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD ponuda će biti odbačena kao nedopuštena.

Obrazac navedene izjave, koji je sastavni dio ove TD, je Prilog VII.

33. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, u rokovima i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

PRILOZI:

I Obrazac za dostavljanje početne ponude

II Obrazac za početnu cijenu ponude

III Pregled registrovanih birača za glasanje putem pošte na Lokalnim izborima 2016. godine

IV Povjerljive informacije

V Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke Zakona o javnim nabavkama-

VI Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona

VII Garancija za uredno izvršenje ugovora

VIII Nacrt ugoovra

IX Ovlaštenje za zastupanje i učešće na otvaranju ponuda

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE

Broj nabavke : 07-2-16-3-479-1/18
 Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine,
 Sjedište: Danijela Ozme broj 7, Sarajevo

PONUĐAČ: _____

ID broj ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA za predmetnu ponudu

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj:(broj nabavke koji je dao Ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za nabavku _____, u skladu sa uslovima iz TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude je:

Cijena ponude bez PDV	KM
Ponuđeni popust	%
Cijena ponude sa uračunatim popustom	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	KM
Ukupna ponuđena cijena (sa uračunatim popustom i PDV)	KM

Uz ponudu dostavljamo i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, prihvatamo da je relevantna cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Sjedište Ugovornog organa je ul. Danijela Ozme broj 7., 71000 Sarajevo.
5. U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo da (ZAOKRUŽITI):
- a) je ponuđač domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH i da su najmanje 50% radne snage rezidenti Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
 - b) je ponuđač privredni subjekt registriran u zemlji potpisnici CEFTA 2006., odnosno sa sjedištem u i da su najmanje 50% radne snage rezidenti
 - c) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

Napomena: Ukoliko ponuđač ne zaokruži niti jednu od navedenih opcija njegova ponuda se neće smatrati domaćom.

6. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u TD i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u roku koji je utvrđen u TD, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:
[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE LOT 1

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

R. br.	Opis pošiljke, obična pošiljka	(broj komada pošiljki) do 20 gr.	(broj komada pošiljki) do 250 gr.	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1.	Pošiljke za dostavni region Evrope,	62.000	-		
2.	Pošiljke za dostavni region van Evrope (prekookeanske i ostale zemlje)	3.500	-		
3.	Pošiljke za dostavni region Evrope,	-	186		
4.	Pošiljke za dostavni region van Evrope (prekookeanske i ostale zemlje)		42		
5.	UKUPNA CIJENA				
6.	POPUST				
7.	UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM				

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Datum i mjesto _____

PRILOG III

Pregled birača koji su glasali putem pošte na Lokalnim izborima 2016. godine	
Država	Prosjek
ALBANIJA	1
ARMENIJA	1
AUSTRALIJA	683
AUSTRIJA	6661
BELGIJA	279
BIVŠA JUGOSLOVENSKA REPUBLIKA MAKEDONIJA	12
BULGARIJA	2
CRNA GORA	599
ČESKA REPUBLIKA	48
DANSKA	1226
EGIPAT	1
FINSKA	154
FRANCUSKA	445
GRČKA	12
HOLANDIJA	991
ICELAND	2
IRSKA	37
ITALIJA	1652
IZRAEL	3
JAPAN	2
JORDAN	1
JUŽNA AFRIKA	1
JUŽNI SUDAN	1
KANADA	233
KATAR	14
KAZAHSTAN	1
KOSOVO	2
LIBIJA	1
LIHTENŠTAJN	8
LUKSEMBURG	218
MAĐARSKA	23

MALEZIJA	3
MALTA	14
MOLDAVIJA	1
NORVEŠKA	773
NOVI ZELAND	1
NJEMAČKA	8556
POLJSKA	5
PORTUGAL	6
REPUBLIKA HRVATSKA	21392
RUSIJA	11
SAD	2431
SAUDIJSKA ARABIJA	2
SLOVAČKA	10
SLOVENIJA	1564
SRBIJA	8216
ŠPANIJA	18
ŠVEDSKA	4325
ŠVICARSKA	4587
TANZANIJA	1
TURSKA	24
UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI	15
VELIKA BRITANIJA	208
UKUPNO	65477

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

PRILOG V

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tač. e) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač **u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za nabavku usluga poštanske dostave izbornog materijala na adrese biračima u inostranstvu za Opće izbore 2018. godine**, a kojeg provodi ugovorni organ Centralna izborna komisija BiH, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačka e) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

- e) o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta (ova izjava se traži u tenderskoj dokumentaciji u tački 12.2;

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u **pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za nabavku usluga poštanske dostave izbornog materijala na adrese biračima u inostranstvu za Opće izbore 2018. godine**, a kojeg provodi Ugovorni organ Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u Ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u Ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Naziv i logo banke

Adresa

Datum:

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Za Ugovorni organ: Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira Ugovor o javnoj nabavci _____ čija je vrijednost KM.

Također smo informisani da vi, kao Ugovorni organ, zahtijevate da se izvršenje Ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti Ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje Ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke) se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, sa tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži vašu izjavu da ponuđač / dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz Ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom / telegrafom od vaše banke potvrđujući da je vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacрта Ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

PRILOG VIII

NACRT

Na osnovu člana 77. stav (1), a u vezi člana 5. stav (1) tačka a), člana 10. stav (1) tačka d) i člana 83. stav (2) tačka a) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14) i Odluke Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine o vršenju usluga prenosa poštanskih pošiljki broj: 07-2-16-3-_____/18 od _____.2018. godine zaključuje se

UGOVOR

o vršenju usluga prijenosa poštanskih pošiljki

između:

1. Bosna i Hercegovina Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu u ulici Danijela Ozme br. 7, koju zastupa Predsjednica dr. Irena Hadžić kao naručioca posla (u daljem tekstu: **Naručilac**), idenifikacioni broj:4200539410001, JRT broj: 0000030000000145 kod Centralne banke Bosne i Hercegovine i

2. „_____ sa sjedištem u _____u ulici _____ broj _____, _____ Kojeg zastupa direktor _____ **Izvršioca** posla (u daljem tekstu: **Izvršilac**), JIB _____, PDV _____ na transakcijski račun _____ kod _____Banke

Član 1.

(Predmet ugovora)

(1) Predmet ovog ugovora je **izvršenje usluga prijenosa (prijema, otpreme, prevoza, prispjeća i uručnja) običnih pisama težine do 20 grama na adrese biračima u inostranstvu i pisama do 250 grama na adrese partnerskim udruženjima u inostranstvo za provođenje Općih izbora 2018. godine LOT 1** (u daljem tekstu: usluga prijenosa) od strane Izvršioca, prema uslovima i zahtjevima navedenim u Pozivu za dostavu početne i konačne ponude i prema sadržaju ponude broj: _____ od _____.2018. godine i u skladu sa narednim odredbama ovog ugovora.

(2) Naručilac zadržava pravo potpune ili djelimične realizacije nabavke po tenderskoj dokumentaciji usluga prijenosa, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Član 2.

(Vrijednost ugovora)

(1) Ukupna vrijednost ugovora za usluge iz člana 1. ovog ugovora iznosi ukupno _____ KM (slovima: _____) za količinu pošiljaka navedenih u tehničkoj specifikaciji iz Poziva za dostavu početne i konačne ponude i Ponude Izvršioca iz člana 1. ovog ugovora. U skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost predmetne poštanske usluge su oslobođene obračuna i plaćanja PDV-a.

(2) U slučaju realizacije predmetnog ugovora iz člana 1. stav (2) ovog ugovora vrijednost realizovanog ugovora će se obračunavati na osnovu jediničnih cijena predmetnih usluga navedenih u Ponudi Izvršioca.

(3) Jedinična cijena neće biti promjenjena ni pod kojim uslovima u toku roka trajanja ovog ugovora iz člana 4. ovog ugovora.

Član 3. (Način plaćanja)

Plaćanje po ovom ugovoru će se izvršiti na doznačeni transakcijski račun Izvršioca, i to u roku od 15 dana od dana prijema računa sa kompletnom dokumentacijom i detaljnom specifikacijom od strane Izvršioca, odnosno izvršene usluge dostave pošiljki na adrese u inostranstvo.

Član 4. (Trajanje ugovora)

(1) Ovaj ugovor zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju do tri (3) mjeseca nakon potpisivanja ovog ugovora, računajući od dana predaje pošiljaka na otpremu Izvršiocu usluge.

(2) Dostava izbornog materijala na dostavne adrese u inostranstvu iz člana 1. ovog ugovora će se izvršiti prema nalogu i zahtjevima Naručioca, u maksimalnom roku do 15 dana računajući od dana predaje pošiljaka na otpremu Izvršiocu usluga.

Član 5. (Način preuzimanja pošiljki)

(1) Preuzimanje pošiljki se vrši na način da Naručilac telefonskim ili pismenim putem obavijesti Izvršioca o potrebi slanja, odnosno primanja određenih pošiljki. Izvršilac je dužan osigurati preuzimanje pošiljki u najkraćem mogućem roku i to na lokaciji koju naznači Naručilac i organizovati otpremu iste na naznačenu/traženu destinaciju.

(2) Troškovi preuzimanja pošiljki uračunati su u ugovorenu cijenu usluga.

(3) Obaveza Naručioca u smislu klasifikacije i pripreme pošiljki podrazumijeva čitko i potpuno adresiranje pošiljki i to: adresa primaoca na donjoj desnoj strani, adresa pošiljaoca na gornjoj lijevoj strani (izgled adresne strane je prilog ovom ugovoru), a pošiljke trebaju biti grupisane prema nazivu odredišne zemlje primaoca.

Član 6. (Potvrde o otpremi pošiljki)

(1) Izvršilac je u obavezi da Naručiocu osigura potvrde o otpremi pošiljki po dostavnim regionima (izvještaji i poštanski zaključci koji se rade po odredišnim zemljama i/ili regionima), a koji se uobičajeno ispostavljaju ili se dostavljaju na zahtjev Naručioca.

(2) Pošiljke koje ne budu isporučene bit će vraćene na adresu pošiljaoca besplatno.

Član 7.
(Osiguranje garancije za deklarirani rok isporuke)

Izvršilac garantuje deklarirani rok prenosa, a na zahtjev Naručioca može se osigurati izjava o garantovanju roka prenosa ili druga vrsta garancije po izboru i zahtjevu Naručioca.

Član 8.
(Rute za otpremanje pošiljki)

(1) Prilikom otpreme i razmjene pošiljki u međunarodnom poštanskom saobraćaju Izvršilac je obavezan da primjenjuje međunarodne poštanske akte.

(2) Izvršilac je obavezan izvršiti prevoz pošiljki od sjedišta Naručioca do prijemne pošte _____ Sarajevo, a razmjenu pošiljki vršiti preko izmjenične pošte _____ Sarajevo.

(3) Uručenje pošiljki primaocima u zemlji odredišta vrši se prema standardima isporuke iz Akta svjetskog poštanskog saveza za svaku zemlju odredišta.

Član 9.
(Vanredne okolnosti)

(1) Naručilac i Izvršilac se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovora ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.

(2) Pod višom silom podrazumijevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom nijedne ugovorne strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorne strane u ispunjavanju njihovih obaveza.

(3) U što skorijem roku, nakon djelovanja *više sile*, a ne duže od dva dana, Izvršilac detaljno obavještava Naručioca pismenim putem o djelovanju *više sile*. U slučaju da se utvrdi da Izvršilac nije u mogućnosti da ispuni obaveze prema ovom ugovora, Naručilac ima, i može koristiti, pravo na raskid ovog ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Izvršioca u roku ne dužem od tri dana nakon saznanja o djelovanju više sile.

Član 10.
(Propust i štete)

(1) Naručilac smatra da je Izvršilac napravio propust u odnosu na ovaj ugovor, ukoliko Izvršilac propusti, iz razloga koji mu se mogu pripisati, ili odbije, da:

- a) ispuni bilo koju obavezu ili sve obaveze prema ovom ugovoru;
- b) ispoštuje bilo koje ili sve rokove i uslove predviđene ovim ugovorom; ili
- c) ispuni bilo koju ili sve obaveze utvrđene ovim ugovorom u vremenskom roku predviđenom članom 4. stav (2) ovog ugovora.

(2) U slučaju ako Izvršilac napravi ovakav propust, Naručilac može, putem dostave pisane obavijesti Izvršiocu, raskinuti ovaj ugovor u cjelosti ili jedan dio ili dijelove na koje se propust odnosi, na osnovu čega se istog trenutka smatra da je Izvršilac napravio propust.

(3) Kao alternativa u odnosu na stav (2) ovog člana, u slučaju kad Izvršilac napravi propust, Naručilac može prema svom diskrecijskom pravu, odrediti razuman vremenski rok Izvršiocu da otkloni propust i ispuni svoje obaveze. Razuman vremenski rok i novi datum sadržani su u pisanoj formi izmjena i dopuna ovog ugovora, koju su obje ugovorne strane dužne ispoštovati.

(4) Ukoliko Izvršilac ne otkloni propust i ne ispuni obaveze u utvrđenom razumnom vremenskom roku iz stava (3) ovog člana, Naručilac može, dostavom pisane obavijesti Izvršiocu, a po isteku utvrđenog razumnog vremenskog roka, odmah raskinuti ovaj ugovor.

(5) Po raskidanju ovog ugovora u cjelosti ili dijelom ili dijelovima zbog kojih se smatra da je Izvršilac napravio propust, Naručilac može angažirati drugog dobavljača za taj isti posao i naplatiti razliku u cijeni od Izvršioaca koji je napravio u propust.

(6) Izvršilac je dužan naknaditi štetu Naručiocu nastalu usljed svih gubitaka, naplata, troškova i izdataka, a koju Naručilac može pretrpjeti zbog propusta Izvršioaca, uključujući i onu koja nastane kao rezultat angažiranja drugog dobavljača.

Član 11. **(Bankovna garancija)**

Ponuđač je obavezan dostaviti u roku od 10 dana od dana zaključivanja (obostranog potpisivanja) ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus 30 dana nakon datuma isporuke posljednjeg dijela ugovorenih poštanskih pošiljki.

Član 12. **(Specifikacija)**

Sastavni dio ovog ugovora je specifikacija usluga sa težinama pošiljki, jediničnim cijenama i ukupnom cijenom koju je Izvršilac priložio u svojoj Ponudi za usluge prijenosa broj: _____ od _____ godine.

Član 13. **(Povjerljivost podataka)**

(1) Sve informacije nastale na osnovu ovog ugovora se smatraju poslovnom tajnom i ne smiju se davati trećoj strani bez odobrenja ugovornih strana.

(2) Izvršilac se obavezuje da svojim ponašanjem i aktivnostima neće povrijediti tajnost podataka, poruka i dokumenata kojima raspolaže Naručilac.

Član 14. **(Zaštita prava)**

(1) Sve eventualne sporove po ovom ugovoru, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko do sporazuma ne dođe, za rješavanje spora nadležan je Sud BiH.

(2) Na sva prava i obaveze ugovornih strana koja nisu regulisana ovim ugovora, primjenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.
(Broj primjeraka ugovora)

Ovaj ugovora sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih ugovorne strane zadržavaju po dva primjerka.

Član 16.
(Stupanje na snagu)

Ovaj ugovora stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

IZVRŠILAC

Direktor

NARUČILAC

Centralna izborna komisija BiH
Predsjednica

Dr. Irena Hadžiabdić

Broj: _____
Sarajevo, _____ 2018. godine

Broj: 07-2-16-3-479-____/18
Sarajevo, __. __. 2018. godine

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČEŠĆE NA JAVNOM OTVARANJU PONUDA

Ovim putem, potvrđujemo da dajemo ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda u ime dobavljača sljedećem predstavniku:

_____ - **ime i prezime**
_____ - **broj lične karte**

Potpis i pečat dobavljača
