



Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), člana 8. stav (2) i (3) Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, broj: 07-2-02-3-84-1/14 od 22. 01. 2014. godine i broj: 05-1-02-3-617-1/15 od 07. 09. 2015. godine, te na osnovu Odluke o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme zaposlenika u Sekretarijat Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, broj: 07-2-34-2-728-1/23 od 15.06.2023. godine, predsjednik Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, raspisuje

### JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme dva zaposlenika u Sekretarijat Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine

#### - Odsjek za operativne i zajedničke poslove

1. Pomoćnik koordinatora skladišta-vozač.....1 (jedan) izvršilac
2. Vozač..... 1 (jedan) izvršilac

#### Kratak opis poslova:

**1. Pomoćnik koordinatora skladišta-vozač:** Pomoćnik koordinatora skladišta-vozač preuzima nabavljena osnovna sredstva (oprema) i kancelarijsko-potrošni materijal, skladišti ih i vodi internu evidenciju o tome; brine o pravilnom uskladištenju osnovnih sredstava (opreme) i kancelarijsko-potrošnog materijala; prima, čuva i kompletira izborni materijal i glasačke listiće za biračka mjesta; otprema ih do izbornih komisija; vodi računa o pravovremenoj dostavi navedenog materijala izbornim komisijama; organizira prijem biračkog materijala i glasačkih listića koje su dostavile izborne komisije nakon zatvaranja biračkih mjesta; brine o sigurnosnom aspektu distribucije i čuvanja glasačkih listića i ostalog izbornog materijala; upravlja motornim vozilom za potrebe predsjednika i članova Centralne izborne komisije BiH, generalnog sekretara Sekretarijata, državnih službenika i zaposlenika u Centralnoj izbornoj komisiji BiH; stara se o održavanju vozila, tehničkoj ispravnosti, registraciji, čuvanju i čistoći vozila i odgovoran je za motorno vozilo i opremu u skladu sa odredbama normativnih akata; obavezan je brinuti o sigurnosti vozila, parkiranju i garažiranju, a prije stavljanja u pogon vozila dužan ga je prethodno pregledati i u slučaju uočavanja nečeg sumnjivog odmah izvijestiti neposrednog rukovodioca; vodi evidenciju o pruženim uslugama, utrošku goriva i korištenju vozila; obavlja i druge poslove koje mu odredi koordinatore skladišta i šef odsjeka i za svoj rad je odgovoran šefu odsjeka za operativne i zajedničke poslove.

#### Posebni uvjeti za obavljanje poslova pod tačkom 1:

1. *III. stepen stručne spreme,*
2. *KV vozač,*
3. *najmanje šest mjeseci radnog iskustva,*
4. *obavezan probni rad u trajanju od 30 dana.*

#### Kratak opis poslova:

**2. Vozač:** Vozač upravlja motornim vozilom za potrebe predsjednika i članova Centralne izborne komisije BiH, generalnog sekretara Sekretarijata, državnih službenika i zaposlenika u Centralnoj izbornoj komisiji BiH; stara se o održavanju vozila, tehničkoj ispravnosti, registraciji, čuvanju i čistoći vozila i odgovoran je za motorno vozilo i opremu u skladu sa odredbama normativnih akata; obavezan je brinuti o sigurnosti vozila, parkiranju i garažiranju, a prije stavljanja u pogon vozila dužan ga je prethodno pregledati i u slučaju uočavanja nečeg sumnjivog odmah izvijestiti neposrednog rukovodioca; vodi evidenciju o pruženim uslugama, utrošku goriva i korištenju vozila; obavlja i druge poslove koje mu odredi šef odsjeka i za svoj rad odgovoran je šefu odsjeka za operativne i zajedničke poslove.

#### Posebni uvjeti za obavljanje poslova pod tačkom 2:

1. *V. stepen stručne spreme,*
2. *VKV vozač,*
3. *najmanje jedna godina radnog iskustva,*
4. *obavezan probni rad u trajanju od dva mjeseca.*

#### Opći uvjeti:

1. Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. Da ima navršениh 18 godina,
3. Da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje,
4. Da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno sa umišljajem u skladu s Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine,
5. Da nije obuhvaćen odredbama člana IX. stav (1) Ustava Bosne i Hercegovine.

### **Način prijavljivanja**

Uz prijavu na oglas potrebno je priložiti sljedeća dokumenta u originalu ili ovjerenj kopiji

1. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
2. Izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
3. Dokaz o završenoj školi III, IV. ili V. stepena, (svjedočanstvo ili drugi validan dokaz), u zavisnosti na koju poziciju se kandidat prijavljuje,
4. Dokaz o položenom stručnom ispitu za KV ili VKV vozača, u zavisnosti na koju se poziciju kandidat prijavljuje,
5. Dokaz o radnom iskustvu (uvjerenje ili potvrda),
6. Biografija sa adresom stanovanja i kontakt-telefon.

***Napomena: Izabrani kandidat bit će dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije zasnivanja radnog odnosa i uvjerenje da se ne vodi krivični postupak, ne starije od tri mjeseca izdato od nadležnog suda.***

### **Oglas ostaje otvoren deset (10) dana od dana objavljivanja.**

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete tražene u tekstu Javnog oglasa, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzeti u razmatranje. Kandidati koji ispunjavaju uvjete oglasa bit će pozvani na razgovor.

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, s adresom, kontakt-telefonom, poslati poštom ili predati lično na adresu: **Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, Danijela Ozme 7, 71000 Sarajevo.**