



UPUTSTVO
o postupku dostavljanja, prijema, obrade i arhiviranja prijave političkog subjekta
elektronskim putem

Sarajevo, maj 2024. godine

Na osnovu člana 2.9 stav (1) tačka 2., a u vezi sa članom 4.1 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 i 24/24) i člana 18. Poslovnika Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 32/23, Prečišćeni tekst), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 20. sjednici održanoj dana 03.05.2024. godine donijela

UPUTSTVO
o postupku dostavljanja, prijema, obrade i arhiviranja prijave političkog subjekta
elektronskim putem

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Uputstvom o postupku dostavljanja, prijema, obrade i arhiviranja prijave političkog subjekta elektronskim putem (u daljem tekstu: Uputstvo), propisuje se postupak otvaranja korisničkog naloga, način podnošenja prijave za učešće na izborima političke stranke, nezavisnog kandidata, koalicija, listi nezavisnih kandidata ili listi nezavisnih kandidata za izbor pripadnika nacionalnih manjina (u daljem tekstu: politički subjekt) unos podataka i prilaganje dokumentacije, obrada prijave i podataka, način obavještanja političkog subjekta o svim aspektima procesa, arhiviranje zahtjeva i podataka, brisanje podataka i dokumentacije po zahtjevu političkog subjekta.

Član 2.
(Definicije)

U smislu ovog Uputstva, navedeni pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) **e-Izbori** je on-line portal za korištenje elektronskih usluga koje pruža Centralna izborna komisija BiH,
- b) **e-Dokumentacija** su podaci i dokumenti koje korisnik dostavi elektronskim putem,
- c) **Korisnik elektronskih usluga** (u daljem tekstu: Korisnik) je politička stranka, nezavisni kandidat, koalicija i lista nezavisnih kandidata, kojoj je otvoren nalog na on-line portalu na način propisan ovim Uputstvom.

Član 3.
(Upotreba izraza u muškom i ženskom rodu)

Riječi koje su radi preglednosti u ovom Uputstvu, navedene u jednom rodu, bez diskriminacije se odnose i na muški i na ženski rod.

POGLAVLJE II. KORISNIČKI NALOG I PRIJAVA NA ON-LINE PORTAL

Član 4.
(Korisnički nalog za on-line portal)

- (1) Za otvaranje korisničkog naloga i pristup on-line portalu e-Izbori politički subjekt dužan je podnijeti pisani zahtjev, potpisan od strane ovlaštene osobe za zastupanje političkog subjekta, koji sadrži sljedeće podatke:
 - a) Puni naziv političkog subjekta, odnosno ime i prezime nezavisnog kandidata,
 - b) Ime, prezime i jedinstveni matični broj osobe ovlaštene ispred političkog subjekta za pristup i korištenje aplikacije,
 - c) Adresu sjedišta političkog subjekta i
 - d) Podatke o e-mail adresi putem koje će politički subjekt pristupati on-line portala e-Izbori
- (2) Nakon prijema i obrade zahtjeva, političkom subjektu čiji zahtjev sadrži sve podatke i podnesen je na način utvrđen u stavu (1) ovog člana, Centralna izborna komisija BiH otvara korisnički nalog, te putem e-maila navedenog u zahtjevu dostavlja korisničke podatke za pristup, koji sadrže: e-mail i šifru za pristup.
- (3) Političkom subjektu koji nije podnio zahtjev u skladu sa stavom (1) ovog člana, Centralna izborna komisija BiH upućuje obavještenje za uređenje i dopunu zahtjeva, uz upozorenje na posljedice neuređenja zahtjeva.
- (4) Ukoliko politički subjekt ne uredi i ne dopuni zahtjev u roku od dva (2) dana od prijema obavještenja Centralne izborne komisije BiH, smatra se da zahtjev nije ni podnesen.
- (5) Politički subjekt može koristiti jednu e-mail adresu za otvaranje naloga na on-line portalu e-Izbori. Ukoliko je e-mail adresa već korištena za druge funkcionalnosti on-line portal e-Izbori, korisnik je dužan izmjeniti i dostaviti novu e-mail adresu kako bi se otvorio nalog na On-line portalu.

Član 5. (Oprema i obuka za pristup On-line portalu)

- (1) Politički subjekt dužan je da obezbijedi hardver i softver odgovarajućih karakteristika, specijalizirani softver za zaštitu i internet pristup za on-line portal e-Izbori.
- (2) Centralna izborna komisija BiH nije odgovorna za pravilno funkcioniranje hardvera i softvera političkog subjekta i ne snosi odgovornost ili troškove političkog subjekta koji nastanu tokom korištenja on-line portala e-Izbori.
- (3) Za potrebe pristupa i rada na on-line portalu e-Izbori, Centralna izborna komisija BiH izvršiće obuku do dva predstavnika predložena od strane političkog subjekta.

Član 6. (Prijava na On-line portal)

- (1) Politički subjekt pristupa on-line portalu na osnovu dostavljenih pristupnih podataka od strane Centralne izborne komisije BiH, nakon otvaranja korisničkog naloga utvrđenog u članu 4. ovog Uputstva, u periodu koji Centralna izborna komisija BiH utvrdi kao rok za podnošenje prijava političkih subjekata za učešće na izborima.
- (2) Prva prijava na on-line portal e-Izbori zahtjeva od korisnika promjenu pristupne šifre koju je korisnik dužan izmjeniti, te kreirati novu, u skladu sa preporukama za sigurne šifre (koristiti

minimalni broj karaktera (10) koji čini kombinaciju malih i velikih slova, brojeva i specijalnih znakova).

- (3) Šifru i pristupne podatke, korisnik je dužan čuvati i koristiti u skladu sa zakonom, te je zabranjeno davanje, djeljenje ili pokušaj zloupotrebe pristupnih podataka.

Član 7.

(Postupak u slučaju nemogućnosti prijave na On-line portal)

- (1) Korisnik koji ne može da izvrši prijavu na on-line portal e-Izbori vrši provjeru:
- da li je podnio zahtjev za otvaranje naloga za pristup on-line portal e-Izbori u skladu sa članom 4. ovog Uputstva,
 - da li je dobio obavijest i pristupne podatke za on-line portal e-Izbori,
 - da li je ispravno izvršio unos pristupnih podataka i
 - da li je rok za prijavu počeo ili je završen.
- (2) Ukoliko korisnik i nakon izvršenih provjera iz stava (1) ovog člana, nije u mogućnosti da pristupi on-line portalu e-Izbori, obraća se Centralnoj izbornoj komisiji BiH zahtjevom za podršku putem e-maila: politicki.subjekti@izbori.ba. ili na drugi pogodan način koji sadrži osnovne podatke o korisniku i opis problema.

POGLAVLJE III. PODNOŠENJE PRIJAVE POLITIČKOG SUBJEKTA ELEKTRONSKIM PUTEM

Član 8.

(Podnošenje prijave za političkog subjekta)

- (1) Politički subjekt podnosi prijavu unosom podataka ili elektronskim prilaganjem dokumentacije u formama: Opći podaci, Izborne jedinice, Potpisi, Ovlaštene osobe i Dokumenti.
- (2) U formi **Opći podaci** politički subjekt unosi:
- Naziv političkog subjekta koji će koristiti na glasačkom listiću,
 - Za koaliciju, članice koalicije, odnosno za listu nezavisnih kandidata, nezavisne kandidate koji čine listu nezavisnih kandidata,
 - Podatke o adresi sjedišta političkog subjekta,
 - Kontakt telefon, faks i e-mail,
 - Broj računa za finansiranje izborne kampanje i
 - Službeni jezik i pismo koji će biti korišteni tokom korespondencije s političkim subjektom i koji će se koristiti na glasačkom listiću.
- (3) U formi **Izborne jedinice** označava izborne jedinice i organ vlasti za koji se kandiduje.
- (4) U formi **Potpisi** vrši preuzimanje i štampanje obrazaca za prikupljanje potpisa podrške i unos jedinstvenog matičnog broja birača koji je dao potpis podrške, nakon prikupljanja potpisa podrške za izborne jedinice u skladu sa članom 4.4 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine.

- (5) U formi *Ovlaštene osobe* vrši se unos podataka o ovlaštenim osobama koji sadrži, naziv funkcije, jedinstveni matični broj, kontakt telefon, e-mail adresu, te se vrši preuzimanje i štampanje obrasca prijave za učešće na izborima.
- (6) U formu *Dokumenti* vrši se učitavanje zahtjeva za prijavu učešća na izborima političkog subjekta, te druge propisane dokumentacije u elektronskom obliku, utvrđene Izbornim zakonom BiH i Pravilnikom o prijavi i uvjetima za ovjeru političkih subjekata za učešće na Lokalnim izborima 2024. godine. Prije učitavanja dokumentacije u elektronskom obliku, politički subjekt je dužan provjeriti podatke u obrascu, a isti mora biti svojeručno potpisan od strane ovlaštenog predstavnika političkog subjekta, identično potpisu na ličnom identifikacionom dokumentu.
- (7) Unos svih podataka u forme navedene u stavu (1) ovog člana, je obavezan. Ukoliko podaci ne budu uneseni potpuno i na zahtjevani način, politički subjekt neće moći preuzeti potrebne obrasce, priložiti dokumentaciju u elektronskom obliku, niti podnijeti prijavu elektronskim putem, te će Centralna izborna komisija BiH, ukoliko politički subjekt ne otkloni navedeni nedostatak u roku od dva (2) dana od prijema obavještenja, smatrati da prijava političkog subjekta nije ni podnesena i odbacuje se shodno nadležnostima Centralne izborne komisije BiH

Član 9. **(Prilaganje dokumenata i dostava prijave)**

- (1) Da bi prijava političkog subjekta bila potpuna, politički subjekt je dužan pojedinačno priložiti (uploadovati) putem on-line portala e-Izbori u elektronskom formatu (jpg. ili pdf.) sljedeće dokumente:
 - a) Elektronski popunjen obrazac prijave svojeručno potpisan od strane ovlaštene osobe političkog subjekta i prateće ovjerene izjave,
 - b) Dokaz o registraciji političke stranke kod nadležnog organa koji nije stariji od 60 dana,
 - c) Originalne obrasce sa prikupljenim potpisima podrške birača koji podržavaju prijavu političke stranke ili nezavisnog kandidata,
 - d) Dokaz o uplati novčanog iznosa takse za ovjeru za učešće na izborima za političku stranku ili nezavisnog kandidata,
 - e) Akt o određivanju ovlaštene osobe za zastupanje koalicije i liste nezavisnih kandidata
 - f) Finansijski izvještaj u skladu sa članom 15.1a Izbornog zakona BiH i
 - g) Izvještaj o prometu posebnog računa za finansiranje troškova izborne kampanje, u skladu sa članom 15.1d stav (1) Izbornog zakona BiH (izvodi sa banke ili analitička kartica banke).
 - h) Izjavu o prihvatanju kandidature i da nema smetnji iz člana 1.8 stav (1) i člana 1.10 stav (1) tačka 5 Izbornog zakona BiH,
- (2) Dostava prijave elektronskim putem vrši se **pritisakom na dugme Pošalji prijavu**, te nakon dostave, politički subjekt istu ne može dopunjavati ili mjenjati.
- (3) Prijava podnesena elektronskim putem ne oslobađa politički subjekt obaveze dostavljanja originalnih dokumenata utvrđenih Pravilnikom o prijavi i uvjetima za ovjeru političkih subjekata za učešće na Lokalnim izborima 2024. godine, lično u sjedište Centralne izborne komisije BiH.

Član 10.
(Izmjena podataka i dopunjavanje prijave)

- (1) Izmjenu podataka u podnesenoj elektronskoj prijavi i dopunjavanje priložene dokumentacije politički subjekt može vršiti u rokovima koje utvrdi Centralna izborna komisija BiH isključivo putem on-line portala e-Izbori.
- (2) O svakoj izmjeni podataka u prijavi ili dopuni dokumentacije vodi se evidencija, te se politički subjekt obavještava putem e-maila navedenog u zahtjevu za otvaranje korisničkog naloga.

POGLAVLJE IV. POHRANA I OBRADA PRIJAVE ELEKTRONSKIM PUTEM

Član 11.
(Pohrana elektronskih prijava i dokumentacije)

- (1) Prijava političkog subjekta za učešće na izborima i elektronski dokumenti podneseni putem on-line portala e-Izbori pohranjuju se u informatički sistem Centralne izborne komisije BiH, u odgovarajućem elektronskom formatu pogodnom za obradu, pregled i štampanje, sa odgovarajućim generiranim nazivom koji sadrži broj zahtjeva i vrstu dokumenta.
- (2) Nakon pohranjivanja podataka i e-Dokumentacije zahtjev dobija status: „U obradi“.
- (3) Priloženi obrasci prijava za učešće na izborima političkog subjekta sa dokumentacijom podnesenom putem on-line portala e-Izbori u elektronskom formatu, obrađuju se na način da se upoređuju sa originalno podnesenom dokumentacijom i provjerama podataka sa podacima službene evidencije koje vodi Centralna izborna komisija BiH.

Član 12.
(Obrada prijava i elektronske dokumentacije)

- (1) Obrada prijave i dokumentacije obuhvata sljedeće radnje preduzete od strane Centralne izborne komisije BiH:
 - a) Pregled da li je unos podataka iz prijave i dokumentacije potpun,
 - b) Pregled i upoređivanje priložene elektronske dokumentacije sa originalnom dokumentacijom koja je Centralnoj izbornoj komisiji BiH dostavljena lično i
 - c) Pregled unesenih potpisa podrške birača koji podržavaju prijavu političke stranke i nezavisnog kandidata.
- (2) Pregled unesenih podataka i dokumentacije vrši se upoređivanjem dokumentacije u elektronskom obliku sa originalnom dokumentacijom, te se utvrđuje ispravnost dostavljene dokumentacije:
 - a) Da li je dostavljen kompletan, identičan u originalnom i elektronskom obliku i ispravan obrazac prijave političkog subjekta sa pripadajućim izjavama i lično potpisanom i ovjerenom od strane ovlaštenog lica,

- b) Da li je dostavljena dokumentacija potpuna, identična i ispravna, u skladu sa Pravilnikom o prijavi i uvjetima za ovjeru političkih subjekata za učešće na Lokalnim izborima 2024. godine, u originalnom i elektronskom formatu,
- c) Da li je za političku stranku i nezavisnog kandidata dostavljen originalni obrazac sa potpisima podrške birača, da li je identičan priloženom e-dokumentu, te da li je unesen dovoljan broj potpisa podrške i da li su unešeni podaci ispravni.
- d) Da li su predsjednici političkih stranaka članica koalicije ili nezavisni kandidati sa liste nezavisnih kandidata lično potpisali ovlaštenje i saglasnost za učešće u okviru koalicije ili liste nezavisnih kandidata,

(3) Nakon što je izvršenim provjerama utvrđeno da prijava i dokumentacija ispunjava sve uslove iz stava (2) ovog člana, status prijave se mijenja u: „*Prijava ispunjava uslove*“.

(4) O promjeni statusa prijave iz stava (5) ovog člana, podnosilac se obavještava putem on-line portala e-Izbori i e-maila.

(5) Informacije o promjeni statusa prijave političkog subjekta na on-line portalu e-Izbori su preliminarnog karaktera, te ne proizvode pravne posljedice do zvanične odluke/obavještenja Centralne izborne komisije BiH.

Član 13.

(Evidentiranje prijave i elektronske dokumentacije koja ima nedostatke)

- (1) Za prijave i elektronsku dokumentaciju, za koje se tokom provjera utvrdi da imaju nedostatke putem on-line portala, unosi se razlog i vrsta nedostatka na sljedeći način:
 - a) Za prijavni obrazac:
 - 1) Ukoliko nije priložen kompletan i propisani prijavni obrazac unosi se razlog: „*Dokument nije dostavljen*“,
 - 2) Za prijavni obrazac koji nije potpisan ili nije potpisan od ovlaštenog lica političkog subjekta unosi se razlog: „*Prijavu nije potpisala ovlaštena osoba*“.
 - b) Za dokaz o registraciji kod nadležnog organa:
 - 1) Ukoliko nije priložena kopija dokumenta, unosi se razlog: „*Dokument nije dostavljen*“,
 - 2) Za priloženu kopiju dokumenta koji nije važeći ili nije validan unosi se razlog: „*Dokaz o upisu političke organizacije nije važeći*“.
 - c) Za obrasce potpisa podrške:
 - 1) Ukoliko nije priložena kopija obrazaca ili su potpisi podrške prikupljeni na obrascima koji nisu propisani od strane Centralne izborne komisije BiH ili obrasci nisu potpisani od strane osobe koja je prikupljala potpise podrške unosi se razlog: „*Dokument nije dostavljen*“,
 - 2) Za nekompletne obrasce potpisa podrške unosi se razlog: „*Dokument nije kompletan*“.
 - d) Za dokaz o uplati novčanog iznosa takse za ovjeru:
 - 1) Ukoliko nije priložena kopija dokaza o uplati novčanog iznosa takse za ovjeru: „*Dokument nije dostavljen*“,

- 2) Za nekompletan dokaz o uplati novčanog iznosa takse za ovjeru unosi se razlog: „*Dokument nije kompletan*“.
 - e) Za Izjavu o poštivanju Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH:
 - 1) Ukoliko nije priložena Izjava unosi se: „*Dokument nije dostavljen*“,
 - 2) Za Izjavu koja nije propisno ovjerena: „*Izjava nije ovjerena*“.
 - f) Za akt o određivanju ovlaštene osobe koalicije odnosno liste nezavisnih kandidata:
 - 1) Ukoliko nije priložen akt unosi se: „*Dokument nije dostavljen*“,
 - 2) Za akt koji nije propisno potpisan i ovjeren: „*Akt nije ovjeren*“.
 - g) Za finansijski izvještaj:
 - 1) Ukoliko nije priložen dokument unosi se razlog: „*Dokument nije dostavljen*“,
- (2) Nakon unošenja razloga iz stava (1) ovog člana, status prijave se mijenja u: „*Prijava ne ispunjava uslove*“.
 - (3) O promjeni statusa prijave iz stava (2) ovog člana, podnosilac se obavještava putem On-line portala i e-maila.
 - (4) Dopunjavanje prijave i elektronske dokumentacije odnosno otklanjanje nedostataka, podnosilac prijave može izvršiti u roku koji utvrdi Centralna izborna komisija BiH.

POGLAVLJE V. IZVJEŠTAVANJE I OBAVJEŠTAVANJE

Član 14. (Izvještavanje)

- (1) Izvještaj o broju dostavljenih i obrađenih prijava, nadležna služba Sekretarijata, dostavlja Centralnoj izbornoj komisiji BiH najmanje jednom sedmično, a po potrebi i dnevno.
- (2) Nakon isteka rokova utvrđenih za podnošenje i obradu prijava, Centralnoj izbornoj komisiji BiH, dostavlja se konačni izvještaj na osnovu kojeg, Centralna izborna komisija BiH donosi odluku o podnesenoj prijavi političkog subjekta.
- (3) Konačni Izvještaj iz stava (2) ovog člana, sadrži sljedeće podatke u pisanom i tabelarnom formatu:
 - a) Ukupni statistički pregled podnesenih prijava,
 - b) Političke subjekte koji ispunjavaju uslove za ovjeru koji sadrži: šifru i naziv političkog subjekta, broj izbornih jedinica/organa vlasti gdje politički subjekt ispunjava uvjete za ovjeru,
 - c) Političke subjekte koji djelimično ispunjavaju uslove za ovjeru koji sadrži: šifru i naziv političkog subjekta, broj izbornih jedinica/ organa vlasti gdje politički subjekt ispunjava uslove za ovjeru i broj izbornih jedinica/organa vlasti gdje ne ispunjava uslove za ovjeru,
 - d) Političke subjekte koji ne ispunjavaju uslove za ovjeru koji sadrži: šifru i naziv političkog subjekta, broj izbornih jedinica/organa vlasti gdje politički subjekt ne ispunjava uslove za ovjeru, te razlog neispunjavanja uslova za ovjeru prijave,
 - e) Prijedlog izgleda odluke za ovjeru i odbijanje političkog subjekta,

- f) Pregled ovjerenih političkih subjekata grupisan po izbornim jedinicama/organu vlasti, nakon ovjere i
- g) Pregled izbornih jedinica/organa vlasti grupisan po ovjerenim političkim subjektima.

Član 15.
(Obavještanje)

- (1) Centralna izborna komisija BiH obavještava politički subjekt putem e-maila o svim relevantnim informacijama vezanim za proces ovjere i status prijave.
- (2) Dostavljanjem zvaničnog Obavještenja iz stava (1) ovog člana, počinju teći rokovi za otklanjanje nedostataka.
- (3) Za obavještenja iz stava (2) ovog člana, relevantno je vrijeme evidentirano u bazi podataka on-line portala e-Izbori.

POGLAVLJE VI. POSTUPANJE SA ELEKTRONSKIM PODACIMA

Član 16.
(Elektronski podaci)

- (1) Nakon okončanja procesa ovjere prijava za ovjeru za učešće na izborima Centralna izborna komisija BiH, političkom subjektu čija prijava ispunjava uslove, omogućava podnošenje kandidatskih listi putem on-line portala e-Izbori, u roku utvrđenom članom 4.21 Izbornog zakona BiH.
- (2) Opći podaci o političkom subjektu objavljuju se na zvaničnoj internet stranici Centralne izborne komisije BiH.

POGLAVLJE VII. DUŽNOSTI I POSTUPANJE PODNOSIOCA PRIJAVE

Član 17.
(Dužnosti podnosioca prijave)

- (1) Podnosioac prijave ima:
 - a) obavezu da prihvati uslove korištenja on-line portala e-Izbori i da saglasnost na obradu podataka i
 - b) pravo da bude upoznat sa statusom podnesene prijave.
- (2) Podnosioac prijave dužan je da unese sve zahtjevane podatke i priloži svu neophodnu i potpunu dokumentaciju elektronskim putem.
- (3) Podnosioac prijave odgovoran je za tačnost i potpunost podataka dostavljenih putem on-line portala e-Izbori.

Član 18.
(Postupanje sa prijavom od strane Centralne izborne komisije BiH)

- (1) Centralna izborna komisija BiH je obavezna da podnosiocu prijave potvrdi prijem prijave putem e-maila, da se stara o povjerljivosti podataka sadržanih u dostavljenoj prijavi putem

on-line portala e-Izbori i ima pravo da sve dostavljene podatke i elektronsku dokumentaciju obrađuje i vrši provjere u skladu sa zakonom.

- (2) Centralna izborna komisija BiH je obavezna da po zahtjevu podnosioca prijave ukloni sve podatke i elektronske dokumente koji se nalaze na on-line portalu e-Izbori, ukoliko je prijava za učešće na izborima političkog subjekta odbijena/odbačena nakon što prestane potreba za obradom iste.

POGLAVLJE VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19. (Tehničko uputstvo)

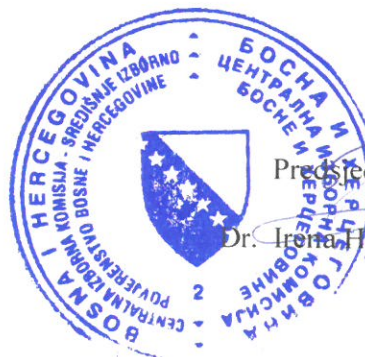
Centralna izborna komisija BiH će, u skladu sa odredbama ovog Uputstva, sačiniti Tehničko uputstvo za korisnike On-line portala, u vezi sa načinom podnošenja prijave i putem zvanične internet stranice i on-line portala e-Izbori, te o navedenom upoznati korisnike.

Član 20. (Stupanje na snagu i objava)

Ovo Uputstvo, stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku BiH", „Službenim novinama Federacije BiH“, „Službenom glasniku Republike Srpske“, „Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH“.

Broj: 05-1-02-2-595-1/24

Datum: 03.05.2024. godine



Председница

Dr. Irena Hadžiabdić